

فرآیند ثبت نام دانشجویان خارجی

ارسال درخواست پذیرش به همراه مدارک لازم توسط متقاضی به صورت حضوری به دفتر مدیریت توسعه و روابط بین الملل (اتاق ۳۰۴ - خانم همایونفرد) و یا به صورت آنلاین (از طریق ارسال ایمیل به آدرس : ivco@iums.ac.ir)

بررسی کارنامه و ریز نمرات متقاضی در کمیته جذب دانشکده و تصمیم گیری در خصوص پذیرش یا عدم پذیرش

ارسال نامه پذیرش دانشگاه و **visa number** به متقاضی به صورت آنلاین از طریق ایمیل و یا تحویل حضوری به متقاضی (انجام این فرآیند حداکثر یکماه زمان می برد).

مراجعه متقاضی به سفارت ایران در کشور متبوع و ارائه **visa number** جهت دریافت ویزای تحصیلی و اقامت موقت

مراجعه متقاضی به امور مالی پردیس بین الملل دانشگاه (اتاق ۱۰۵) جهت دریافت معرفی نامه برای واریز شهریه تحصیلی در بانک ملت شعبه وزارت بهداشت و دریافت فیش واریزی

مراجعه به امور مالی پردیس بین الملل دانشگاه (اتاق ۱۰۵) جهت تحویل فیش واریز به حساب

تحویل سه عدد فیش بانکی مهر شده توسط امور مالی به متقاضی جهت ارائه به
۱- دفتر مدیریت توسعه روابط بین الملل (اتاق ۳۰۴ - خانم همایونفرد) ۲- اداره آموزش
(۳ کارشناس مربوطه) - معاونت دانشجویی - فرهنگی (اتاق ۱۱۲ - خانم شاه رکنی)

تهیه معرفی نامه دانشجو توسط کارشناس آموزش و ارسال به معاونت آموزشی دانشگاه

مراجعه متقاضی جهت تشکیل پرونده به معاونت آموزشی کل در ستاد مرکزی اداره پذیرش و
(postgraduate) (اتاق ۲۱۳ - خانم زنگنه) و امور undergraduate ثبت نام امور
اتاق ۲۱۴ - خانم خجیر

مراجعه حضوری دانشجو نزد کارشناس روادید و تشریفات بین الملل (اتاق ۲۰۳ - آقای فرد)
جهت دریافت اقامت یکساله (انجام این فرآیند حداکثر یکماه زمان می برد).

مراجعه حضوری دانشجو بعد از صدور شماره دانشجویی
به ساختمان معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه جهت
دریافت معرفی نامه خوابگاه